



Haarlem

Gemeente Haarlem

Wijkcontract SchotenHaarlem

Contractperiode 2011





Gemeente Haarlem 2011

Wijkcontract Schotenhaarlem

Contractperiode 2011

Uitgave:

Afdeling Gebiedsmanagement, gemeente Haarlem

Druk:

Gemeente Haarlem

DEFINITIEVE VERSIE 24/3/2011

Inhoudsopgave

	Pagina
1. Wijkcontract.....	4
Inleiding	4
Wijkgericht en vraaggestuurd werken.....	4
Doorontwikkeling van het wijkcontract.....	4
Partijen voor het wijkcontract.....	4
Organisatie en communicatie	5
Ondertekening	5
Uitvoering wijkcontract.....	6
Stups.....	6
2. Activiteiten	7
Bestratingen/drempels	8-9
Handhaving.....	10-11
2.3 Een Schone Buurt.....	12-13
2.4 Jongerenwerk en realiseren jongerenvoorziening	14
3. Ondertekening	15

Hoofdstuk 1 • Wijkcontract

1.1 Inleiding

De gemeente en de partners hebben de afgelopen vier jaar ervaring opgedaan met het werken via wijkcontracten. Dit is in pilotvorm gebeurd via twee rondes van vijf wijkcontracten.

Op dit moment (april 2011) loopt de inspraakprocedure over de doorontwikkeling van het wijkcontracten. Naar verwachting wordt deze procedure voor de zomer afgerond. Vooruitlopend op de definitieve besluitvorming is op verzoek van de wijkraad en in overleg met de partners besloten een wijkcontract af te sluiten.

De partners hebben het werken via wijkcontracten meerdere malen geëvalueerd. De verschillende evaluaties met de betrokken partners hebben aanbevelingen opgeleverd, die zijn gebruikt voor het verbeteren van het instrument wijkcontract:

- doorgaan met de wijkcontracten, in de wijken die dat willen;
- een passende rol voor de wijkraad (ophalen van de vraag uit de wijk, zonodig met professionele ondersteuning);
- betere afstemming van het aanbod van de partners op de vraag uit de wijk;
- uitvoering binnen huidige financiële en personele middelen van de partners (het wijkcontract leidt niet tot uitbreiding).
- vooral bewoners met goede initiatieven faciliteren naast het creëren van draagvlak voor initiatieven van professionals.

Voor het slagen van de wijkcontracten nieuwe stijl is verwachtingenmanagement (uitvoering binnen de huidige financiële en personele middelen) en regelmatige communicatie over de uitvoering (ook als er géén nieuws te melden is!) van groot belang.

1.2 Wijkgericht en vraaggestuurd werken

In de afgelopen jaren is het wijkgericht werken synoniem geworden voor vraaggestuurd werken in de wijken. Wijkgericht werken is het concreet aanpakken van problemen op het gebied van veiligheid en leefbaarheid in samenwerking met bewoners en partners in de wijk. Het gaat om meer van buiten naar binnen werken. Hierbij is gebleken dat de wijk een uitstekend vertrekpunt is om samen de problemen te signaleren en pragmatisch op te lossen.

1.3 Doorontwikkeling van het wijkcontract

Het basisconcept van het wijkcontract houden we vast: vraag ophalen uit de wijk, partners bekijken aan welke vragen voldaan kan worden, afspraken vastleggen, afspraak is afspraak.

SchotenHaarlem heeft een wijkcontract afgesloten. Dit wijkcontract loopt tot 31 december 2011. Dan moeten de afgesproken activiteiten of resultaten zijn uitgevoerd of bereikt, danwel concrete afspraken zijn gemaakt over de uitvoering van de activiteiten. Het wijkcontract is het resultaat van de inspanningen van de deelnemende organisaties: Wijkraad SchotenHaarlem, welzijnsorganisatie DOCK Haarlem en de gemeente Haarlem.

1.4 Vertegenwoordigers van de partners in het wijkcontract SchotenHaarlem zijn:

Afd. Gebiedsmanagement	:	Stadsdeelregisseur Michel de Graaf
Afd. Handhaving Openbare Omgeving	:	Teamleider Noord Hellen Mollis
Afd. Dagelijks Wijkbeheer	:	Senior Gebiedsbeheerder Martin Jansen
Wijkraad	:	Voorzitter Han Brants
DOCK Haarlem opbouwwerk	:	Tim Plaggenborg
DOCK Haarlem jongerenwerk	:	Abid Azannay

1.5 Organisatie en communicatie

Terugkoppeling en voortgang van de activiteiten worden bewaakt in de volgende overleggen:

a. Wijkgesprekken met de wijkraad SchotenHaarlem:

Het opbouwwerk van DOCK Haarlem ondersteunt de wijkraad bij de wijkgesprekken. De frequentie van dit overleg is 4 keer per jaar. Terugkoppeling vindt plaats tussen wijkraad en gemeente, eventueel aangevuld met de partners uit het wijkcontract.

b. Wijkraadsvergadering

In de wijkraadsvergadering vindt periodiek terugkoppeling plaats tussen hele wijkraad, gemeente en eventueel met de partners uit het wijkcontract. Wijkraadsvergaderingen zijn elke eerste maandag van de maand in basisschool De Cirkel.

c. Kernteam Leefbaarheid en Veiligheid

In het kernteam Leefbaarheid en Veiligheid, eventueel aangevuld met een afvaardiging van DOCK Haarlem, vindt elk overleg afstemming plaats over de voortgang van het wijkcontract. Het kernteam komt eens in de zes weken bij elkaar.

d. Kernteam fysiek

In het kernteam fysiek vindt deze afstemming eveneens plaats. Ook dit team komt eens in de zes weken bij elkaar.

e. Bestuurlijk overleg met de stadsdeelwethouder

Eens in de 6 weken vindt terugkoppeling plaats in het bestuurlijk overleg met de stadsdeelwethouder.

De uitvoering van het wijkcontract vindt plaats in 2011. De gemeente, de partners en de bewoners(organisatie) voeren het wijkcontract gezamenlijk uit. Deze organisaties zijn vertegenwoordigd in de structurele overleggen.

Het wijkcontract staat onder supervisie van de stadsdeelregisseur. Hij bespreekt de voortgang in het wijkgesprek, de wijkraadsvergadering en/of binnen de kernteams. De stadsdeelregisseur is verantwoordelijk voor de afstemming van de werkzaamheden, de voortgangsbewaking en het signaleren van knelpunten. Knelpunten die de stadsdeelregisseur niet kan oplossen schaaft hij op.

De wijkraad houdt de bewoners en andere betrokkenen op de hoogte van de voortgang via een nieuwsbrief die periodiek huis aan huis wordt verspreid en via de website. Ook de gemeente houdt de voortgang van de resultaten bij op de website van Mijn Wijk.

De bestuurlijk verantwoordelijke wethouder voor het wijkcontract SchotenHaarlem is de stadsdeelwethouder de heer Jack van der Hoek.

1.6 Ondertekening

De partners leggen zich met de ondertekening van dit wijkcontract vast de afspraken uit het contract uit te voeren. In het contract zijn de doelen, de resultaten, de activiteiten en de andere verplichtingen van de partners zo concreet mogelijk vastgelegd. Zo is duidelijk wat iedere partij moet doen.

1.7 Uitvoering wijkcontract

De basis voor het wijkcontract is de wensen die in de buurt leven en geïnventariseerd zijn middels de wijkraadpleging Indischebuurt Zuid en Transvaalbuurt van december 2010 en deze te matchen met het aanbod van de gemeente en haar partners. Uit de wijkraadpleging zijn de volgende prioriteiten naar voren gekomen:

1. uitvoering ondergrondse vuilnisbakken
2. Handhaving – met de nadruk op de volgende aspecten, verkeerd aanbieden van huisvuil, fietswrakken en hinderlijk parkeren.
3. Wijkschoonmaak: twee sporen: het organiseren van gezamenlijke wijkschoonmaak door bewoners, gefaciliteerd door de gemeente (borstelwagen, bezems, vuilniszakken en afvalknijpers) en het frequenter schoonmaken van door de bewoners aangegeven hotspots.
4. Meeuwenoverlast
5. Bestrating / drempels
6. Jongerenwerk en realiseren jongerenvoorziening.

Ad1.

Niet al deze prioriteiten zijn binnen de contractperiode uit te voeren. Uitvoering van ondergrondse vuilnisbakken is dit jaar en komend jaar niet aan de orde. Spaarnelanden, verantwoordelijk voor de uitvoering van ondergrondse vuilnisbakken heeft een planning opgesteld. Aan deze planning is een vrij lange procedure gekoppeld, waarbij het aanbestedingstechnisch zeer lastig is wijzigingen aan te brengen in de planning. De wijk SchotenHaarlem komt niet eerder dan in 2013 aan de beurt.

Ad 4.

Meeuwenoverlast is moeilijk in een activiteit of actie onder te brengen. Vooropgesteld moet worden dat het bestrijden van overlast door dieren niet primair de verantwoordelijkheid van de gemeente is, uitgezonderd het bestrijden van ratten en kakkerlakken.

De overlast van meeuwen kan niet afdoende worden bestreden. De meeuwen en hun nesten zijn evenals alle vogels, strikt beschermd volgens de Europese wetgeving. De meeuwen mogen niet zomaar worden verjaagd. Aanbrengen van speciale meeuwenwering op daken helpt alleen als iedereen meedoet. Het op andere manieren effectief bestrijden van de meeuwenoverlast is heel beperkt. Niettemin heeft de gemeente het rijk om een ontheffing van de wetgeving gevraagd om toch te kunnen experimenteren met andere maatregelen. Het ministerie heeft te kennen gegeven dat zo'n aanvraag hoogstwaarschijnlijk niet wordt gehonoreerd. De gemeente Haarlem blijft, samen met andere steden, proberen het rijk duidelijk te maken dat dit beleid niet past binnen een stedelijk gebied en dat de overlast door meeuwen in de stad groter wordt. Op de gemeentelijke website wordt de problematiek, de preventie en hoe te handelen bij overlast duidelijk uitgelegd.

De punten 2,3,5 en 6 worden in hoofdstuk 2 nader toegelicht.

Stups

Naast de genoemde activiteiten hebben we in het Stadsdeeluitvoeringsprogramma (Stups) een aantal projecten in Schoten-Haarlem ter voorbereiding, dan wel uitvoering. Voor zover van toepassing zullen deze projecten aansluiten bij het wijkcontract.

Hoofdstuk 2 • Activiteiten

De gemeente, de partners en de bewoners zullen in de contractperiode de volgende activiteiten uitvoeren in SchotenHaarlem:

1. Bestrating / drempels. Er is een bepaald budget beschikbaar om in de wijk SchotenHaarlem bestrating en drempels aan te pakken.
2. Handhaving – met name de volgende aspecten, verkeerd aanbieden van huisvuil, fietswrakken en hinderlijk parkeren hotspots.
3. Een schone buurt: twee sporen: het organiseren van gezamenlijke wijk schoonmaak door bewoners, gefaciliteerd door de gemeente (borstelwagen, bezems, vuilniszakken en afvalknijpers) en het schoonmaken van de door de bewoners en Spaarnelanden aangemerkte Hotspots.
4. Jongerenwerk en realiseren jongerenvoorziening. Op de wijkraadsvergadering van 14 maart is door het jongerenwerk van DOCK Haarlem e.e.a. toegelicht. De wijkraad begrijpt dat hier niet direct concrete acties in benoemd kunnen worden, maar dat in overleg met de jongeren gekeken wordt naar activiteiten en invulling van een “eigen”plek voor jongeren..

2.1 Bestrating/drempels

Omschrijving

Door de bewoners is aangegeven dat de staat van de verharding nogal te wensen over laat. Vooral de kuilen en gaten in de rijbaan en trottoirs en de opgedrukte tegels t.g.v. boomwortels worden als zeer hinderlijk en gevaarlijk ervaren. De aangelegde drempels in de wijk zijn niet meer van deze tijd en onderhoudsvraag steeds urgenter. Door de steile vorm en relatief hoge drempels in combinatie met verzakkingen aan de lage zijden ondervinden bewoners veel last van trillingen en lawaai. Het is dan ook wenselijk om op diverse locaties zowel de verharding als de drempels aan te pakken.

Aanbod

In de periode van het wijkcontract wordt gezamenlijk met de wijkraad het aanbod afgestemd met de vraag en is een gerichte aanpak mogelijk gemaakt. Hierdoor zijn in de wijk de rijbanen beter berijdbaar en de trottoirs beter beloopbaar.

Aanspreekpunt:

Gemeente / Dagelijks Wijkbeheer & Techniek, de senior beheerder

Beschikbare capaciteit/budget

Inzet van een duo stratenmakers gedurende een periode van 10 weken

Resultaten

Goed berijdbare rijbanen en beloopbare trottoirs.

Activiteiten:

1. Aanpak kuilen, zonken en grote oneffenheden in de bestrating in SchotenHaarlem

Door Wijkzaken worden middels een “eenvoudige” projectopdracht aan een civiele aannemer diverse kleine en eenvoudige onderhoudswerkzaamheden ten behoeve van de bestrating in de wijk voorbereid en uitgevoerd. De reden voor deze aanpak is om op een eenvoudige maar projectmatige manier het achterstallig onderhoud van de bestrating weg te nemen. Alleen die straten, wegen en voetpaden waar nagenoeg weinig tot geen andere werkzaamheden nodig zijn, komen in aanmerking voor deze projectopdracht. De werkzaamheden worden verricht met als doelstelling het inlopen van plaatselijk achterstallig onderhoud. Dit zal inhouden dat er geen wijziging is van materiaal gebruik. Het zogenaamde “klinker uit – klinker in” principe. In deze contractperiode maken wij hier ook gebruik van en zullen deze kleinschalige werkzaamheden ook worden uitgevoerd in de Transvaalbuurt en de Indischebuurt Zuid.

Hierbij wordt naar schatting tien weken een straatkoppel ingezet om de grootste kuilen en oneffenheden te verhelpen. De start van deze werkzaamheden zal naar verwachting deze zomer starten en worden in het najaar afgerond.

Voor de start van de werkzaamheden zal een overzicht worden afgegeven waarin de volgorde van aan te pakken straten wordt voorgesteld. Deze lijst zal aan de wijkraad worden verzonden met de vraag aan te geven welke locaties in wijk vanuit bewoners gezien het meest urgent zijn.

2. Aanpak drempels en verhoogde kruisvlakken in SchotenHaarlem

De meeste kruisvlakken en drempels in de wijk zijn ca. 20 jaar geleden aangelegd volgens toenmalig geldende normen, welke steiler en hoger zijn dan de huidige. Tot nu toe is in deze wijk minimaal onderhoud uitgevoerd wat dus ook geldt voor de 30-km voorzieningen. Gevolg hiervan is, ook door de toegenomen verkeersdruk, dat de trillingshinder van deze verkeersvoorzieningen steeds meer toegenomen zijn en in sommige gevallen in overlast uitmonden. Door de wijkraad is aangegeven welke locaties de meeste overlast tot stand brengen. Deze worden dan ook met de bestratingswerkzaamheden meegenomen. De aangewezen locaties zijn:

Kruising Kloosterstraat – President Steijnstraat;

Kruising Kloosterstraat – Spionkopstraat;

Kruising Lucas Meijerstraat - Herzogstraat;

Kruising Ben Viljoenstraat – Herzogstraat,

SVT drempel Herzogstraat;

Kruising Delistraat – Spaansevaart .

2.2 Handhaving

Omschrijving

De bewoners van SchotenHaarlem vinden handhaving – met de nadruk op de volgende aspecten, verkeerd aanbieden van huisvuil, fietswrakken en hinderlijk parkeren te wensen overlaten.

Aanbod:

Een handhavingsplan voor de wijk SchotenHaarlem

Aanspreekpunt:

De gemeente, afdeling Handhaving Openbare Omgeving, Teamleider Haarlem-Noord.

Beschikbare capaciteit/budget

Reguliere handhaving	12 uur per week Maandag tot en met zaterdag in de ochtend/middag of avond
Fietscontrole	Tijdens reguliere handhavingrondes
Afvalcontrole	4 x per maand op woensdagavond
Parkeeroverlast	4 uur per week extra controle

Resultaten

Minder vervuiling op straat, gecombineerd met het project Schone Buurt;

Zo weinig mogelijk fietswrakken in de wijk

Door adequate handhaving op fout parkeren is een rustiger straatbeeld ontstaan.

De afdeling Handhaving Openbare Omgeving (HOO) van de gemeente Haarlem voert toezicht en handhaving uit op gedrag, verkeer, milieu en veiligheid in de openbare ruimte van de gemeente Haarlem. Daarmee heeft HOO een zeer breed taakgebied. De handhavers zullen regelmatig in hun wijk aanwezig zijn. Dit houdt concreet in dat zij van maandag tot en met zaterdag gedurende een gedeelte van de dag aanwezig zullen zijn. Tijdens hun rondes zullen zij contacten onderhouden met de

burgers. Ook zullen de Handhavers tijdens hun rondes alle aspecten, zoals fietswrakken, afval, hondenpoep en parkeergedrag, meenemen.

In 2011 wordt het informatiegestuurd handhaven verder ontwikkeld. Met bundeling van informatie hebben wij meer informatie over hotspots en hotmoments. Handhavers gaan met een concrete en gerichte werkopdracht de buurt in. Zo wordt de handhavingcapaciteit steeds efficiënter en effectiever ingezet.

Concreet betekent dit dat een duo handhavers 12 uur per week (ochtend, middag of avond) aanwezig zullen zijn in de wijk. Zij zullen lopend, fietsend of op de scooter door de wijk surveilleren.

Activiteiten:

1. Fietsen

Fietswrakken (fietsen zonder stuur, lekke banden, verroest, zonder wiel) worden tijdens de reguliere surveillance gestickerd en worden na 2 weken verwijderd.

Definitie fietswrakken: fietsen die in zodanige staat van onderhoud verkeren dat er niet meer mee te rijden is en waarvan bovendien mag worden aangenomen dat de eigenaar er afstand van heeft gedaan. Het zijn klaarblijkelijk onbruikbare fietsen, waarbij bovendien de economische waarde zodanig gering is dat er meer kosten zijn gemoeid met het opknappen van de fiets dan dat de fiets waard is.

Weesfietsen:

(fietsen waar je gewoon op kan fietsen maar die er al geruime tijd niet gebruikt zijn) worden tijdens de reguliere surveillance gestickerd en worden na 6 weken verwijderd.

Definitie weesfietsen: (brom)fietsen die achter zijn gelaten zonder dat er sprake is van een (brom)fietswrak. Hierbij kan onder andere gedacht worden aan een fiets met enkel lege banden (dus geen wrak) waaromheen het onkruid een meter hoog staat of een fiets die al geruime tijd een schaarse plaats in een fietsenrek inneemt en waarvan het de vraag is of er nog een eigenaar bestaat.

2. Vuilnis

Afvalcontrole, in de Transvaalbuurt, zal elke week op woensdag avond tussen 18.00 uur en 22.00 uur plaatsvinden. Spaarnelanden haalt het afval op donderdag op.

3. Parkeeroverlast

Van de burger wordt o.a. verwacht dat hij/zij zijn voertuig in de daarvoor bestemde vakken parkeert. Het gebeurt echter regelmatig dat voertuigen buiten de daarvoor bestemde vakken worden geparkeerd. Voertuigen kunnen dan hinderlijk geparkeerd staan.

Definitie hinderlijk parkeren: zich zodanig gedragen dat gevaar op de weg wordt veroorzaakt of kan worden veroorzaakt of dat het verkeer op de weg wordt gehinderd of kan worden gehinderd.

“Hinderlijk” geparkeerde voertuigen worden meegenomen in de reguliere diensten van de Handhavers. 1 x per week gedurende 4 uur zal er extra worden gecontroleerd op parkeren. De afdeling Handhaving zet ook elke dag medewerkers in om klachten van de burgers na te trekken c.q. op te lossen. De zogenaamde “AUTOKLACHTEN” dienst. Deze wordt 2 x per week ingezet. Daar komt nog bij dat de scanauto 3 x per week in de Transvaalbuurt rijdt om het vergunninghoudergebied te controleren. Kortom, je mag overal parkeren behalve daar waar het verboden is.

“Hinderlijk” volgens de wet

1. De bestuurder mag zijn voertuig niet parkeren:
 - bij een kruispunt op een afstand van minder dan vijf meter daarvan;
 - voor een inrit of een uitrit;
 - op een parkeergelegenheid:
 - 1°. voor zover zijn voertuig niet behoort tot de op het bord of op het onderbord aangegeven voertuigcategorie of groep voertuigen;
 - 2°. op een andere wijze of met een ander doel dan op het bord of op het onderbord is aangegeven;
 - 3°. op dagen of uren waarop dit blijkt het onderbord is verboden;
 - 2. Als op een onderbord dagen of uren zijn vermeld, gelden de uit het bord of onderbord voortvloeiende geboden of verboden slechts gedurende de aangegeven dagen of uren.
3. De bestuurder mag zijn voertuig niet dubbel parkeren.
4. Indien een parkeergelegenheid is voorzien van parkeervakken, mag slechts in die vakken worden geparkeerd.

2.3 Een schone buurt

Omschrijving

Om de leefbaarheid van SchotenHaarlem te verbeteren zou er volgens de bewoners meer aandacht aan het vuil op straat dienen te worden besteed. Hierbij is het vuil te onderscheiden in grofvuil, zwerfvuil en afvalzakken die (te vroeg) worden buitengezet. Tevens blijft hondenpoep een aandachtspunt, maar dat heeft in deze buurt voor de bewoners niet de hoogste prioriteit.

Aanbod

Een schonere, hele en nette openbare ruimte van de wijk. Minder vervuiling op straat. Door een gezamenlijke aanpak is het besef vergroot samen verantwoordelijk te zijn voor de wijk.

Aanspreekpunt:

Gemeente/ Dagelijks WijkBeheer & Techniek, de senior beheerder

Beschikbare capaciteit/budget

Voor de wijk schoonmaak is vanuit het flexibel budget wijkcontracten geld gereserveerd ten behoeve van het faciliteren van de schoonmaakactie.

Resultaten

1. Er is in de wijk meer betrokkenheid bij beheer en onderhoud in de wijk/straat;
2. Er is een verscherpte handhaving op overtreding van te vroeg buitenzetten van vuilniszakken geïntroduceerd;
3. De afspraken rond het aanbieden van grofvuil en de tijdstippen van ophalen zijn duidelijk voor alle bewoners;
4. Gezamenlijk zijn de Hotspots vastgesteld..
5. Er zijn wijk schoonmaken georganiseerd door bewoners, gefaciliteerd door de gemeente (borstelwagen, bezems, vuilniszakken en afvalknijpers)

Activiteiten

1. Verscherpte handhaving op overtredingen van te vroeg buitenzetten van vuilniszakken

Wat (maatregel/activiteit)	Wie	Wanneer
Inzichtelijk maken waar extra handhaving benodigd is.	bewoners	Uitgevoerd
Een gerichte voorlichtingscampagne inzake beleid, verplichtingen, waarom en boetes.	Handhaving	2e helft 2011
Meer handhaving op straat	Handhaving	continu

2. Aanpak Grofvuil

Wat (maatregel/activiteit)	Wie	Wanneer
Startbijeenkomst	Wijkgesprek	Maart 2011
Een gerichte voorlichtingscampagne inzake verplichtingen, regels en eventuele sancties.	Spaarnelanden / DB&T	April 2011
Meer controle en handhaving op straat	Handhaving	Continu

3. Inzichtelijk maken vervuilde plekken (Hot Spots)

Wat (maatregel/activiteit)	Wie	Wanneer
Afstemmingsoverleg aanpak hotspots, lijstje met hotspots wordt door de wijkraad opgesteld en in de planuitwerking meegenomen	wijkgesprek	april 2011
Plan uitwerken voor aanpak.	Wijkgesprek	Mei 2011
Uitvoering aanpak vervuilde plekken.	Bewoners/ Spaarnelanden	Juni 2011

4. Schoonmaak / Veegacties

Wat (maatregel/activiteit)	Wie	Wanneer
Startbijeenkomst	wijkraads-vergadering	Maart 2011
Overleg mogelijkheden, locaties en planning	Wijkgesprek	Mei 2011
Uitwerken en vaststelling activiteiten. opbouwwerk DOCK	Wijkraad/DB/ Juni 2011	
Uitvoering veegacties	Bewoners/gemeente/ opbouwwerk DOCK	Juni 2011

2.5 Jongerenwerk en realiseren jongerenvoorziening

Omschrijving

De bewoners hebben in de enquête en opgemerkt dat er in de wijk weinig te doen is voor jongeren. Een jongerenwerker heeft in de wijkraadsvergadering van 7 maart uiteengezet wat er vanuit DOCK aangeboden wordt in het kader van jongerenwerk

Doel

Met input van het jongerenwerk is een activiteit geformuleerd. Dit is een voorlopige omschrijving. Belangrijk is dat de invulling van 'de eigen plek voor jongeren' open gelaten wordt. Dit wil het jongerenwerk, zodat niet bij voorbaat beslist wordt dat het een dug-out wordt, maar dat de jongeren de ruimte krijgen hierover na te denken (uiteraard binnen de financiële middelen).

Aanspreekpunt:

DOCK Haarlem – afdeling jongerenwerk

Beschikbare capaciteit/budget

1. 410 formatie-uren voor het Ambulante jongerenwerk in Schoten/Haarlem voor het jaar 2011.
2. Voor het organiseren van activiteiten met de jongeren in de buurt of daarbuiten en voor het aanleggen van een jongerenvoorziening is een stelpost van 10.000 euro opgenomen.

Resultaten

1. Er is door het jongerenwerk met jongeren uit Schoten/Haarlem draagvlak gecreëerd voor het realiseren van eigen plek in de wijk.
2. Er is aansluitend op de behoeften van jongeren een plek gerealiseerd waar jongeren kunnen samenkomen.

Activiteiten:

1. Contact leggen en onderhouden met jongeren uit Schoten/Haarlem door het jongerenwerk en in kaart gebracht welke behoeften zij hebben voor een eigen plek in de wijk.
2. Jongerenwerk onderzoekt in Schoten/Haarlem de mogelijkheden voor een geschikte locatie voor de eigen plek van jongeren
3. Het jongerenwerk ondersteunt jongeren bij de realisatie van de eigen plek.
4. Het jongerenwerk maakt in overleg met de jongeren afspraken over gedrag rondom de eigen plek.
5. Samen met de jongeren zullen er een aantal activiteiten georganiseerd worden in de buurt of daarbuiten, te denken aan sport en spel, uitstapjes etc.

Hoofdstuk 3 • Ondertekening

De besturen van Gemeente Haarlem, Wijkraad SchotenHaarlem, Welzijnsorganisatie DOCK,

verbinden zich met de ondertekening van het wijkcontract Schoten/Haarlem tot de uitvoering van de in dit wijkcontract beschreven activiteiten.

De samenwerkende partners stellen vast dat de inhoud van dit contract tot stand is gekomen op basis van een wijkenquête en gesprekken tussen de partners. De partners willen zo een solide basis leggen voor het slagen van de activiteiten. Zij doen dit in de overtuiging dat de leefbaarheid, de veiligheid en de sociale samenhang van de wijk SchotenHaarlem het meest gebaat is.

namens het gemeentebestuur van Haarlem



Haarlem

stadsdeelwethouder

Jack van der Hoek

namens Wijkraad SchotenHaarlem



Wijkraad Schoten Haarlem

Tanenvaalkuurt Indischebuurt-zuid

voorzitter

Han Brants

namens Welzijnsorganisatie DOCK,



directeur

Dick Jansen

Haarlem, daar teken ik voor!

SchotenHaarlem

